

**SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD  
DEPARTAMENTO GESTIÓN DE PERSONAS**

*EMP/PTV*

**DISPONE LLAMADO A CONCURSO DE  
PROMOCIÓN PARA LA PROVISIÓN DEL  
CARGO QUE SE INDICA Y DESIGNA COMITÉ  
DE SELECCIÓN.**

**RESOLUCIÓN EXENTA N° 2011**

**SANTIAGO, 7 AGO 2010**

**VISTOS:**

Lo dispuesto en el DFL N° 1/19.653, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; en la Ley N° 20.422, que establece normas sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad, especialmente el inciso segundo del artículo 73; en la Ley N° 19.880, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; en la Resolución Exenta N° 1736, de fecha 12 de julio de 2018, del Servicio Nacional de la Discapacidad, que designa en comisión de servicio a la Directora Regional de Los Lagos para el cargo de Directora Nacional Subrogante; en las Resoluciones Exentas N° 7742, de 2014, que aprueba Reglamento de Reclutamiento y Selección del Servicio Nacional de la Discapacidad; N° 6368, del 29 de diciembre de 2015, que aprueba el procedimiento de Reclutamiento y Selección del Servicio Nacional de la Discapacidad, y N° 5203, del 29 de diciembre de 2017, que Designa al Representante de los Trabajadores como integrante del Comité de Selección de Personal, todas del Servicio Nacional de la Discapacidad; en la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de Toma de Razón; y demás antecedentes tenidos a la vista,

**CONSIDERANDO:**

1. La necesidad del Servicio Nacional de la Discapacidad de contratar personal para que desempeñe funciones como Asistente Administrativo, del Departamento de Administración y Finanzas.
2. Que el Servicio cuenta con personal que cumple con los requisitos y competencias específicas para desempeñar las funciones del cargo que se concursará.
3. Que resulta indispensable contar con personas idóneas al quehacer institucional para la ejecución eficiente de las funciones que son propias del Servicio.

**RESUELVO:**

1. Dispónese llamado a Concurso Interno para proveer el cargo de Asistente Administrativo, del Departamento de Administración y Finanzas.

2. Desígnese para integrar el Comité de Selección que llevará a cabo el proceso de reclutamiento y selección a los/las funcionarios/as que se indican en el siguiente cuadro, los cuales podrán ser reemplazados en caso de ausencia o imposibilidad de participación por razones de servicio, de acuerdo al orden que se presentan en el mismo:

Miembro Titular	Primer Reemplazo	Segundo Reemplazo
Verónica Avendaño Castro	Daniel Canelo Jélvez	
Alexis Ascui Salas	Luis Pizarro Tobar	Sergio Galaz Aguirre
Gloria Cerón Cañoles	Magaly Torres Nahuelñir	Juan Lerdo de Tejada
Daniel Canelo Jélvez	Ema Molina Ponce	Cindy Espinoza Varas
Alicia Ortega Moreno	Sandra Rosas García	Elizabeth Pérez Alarcón

3. El Comité de Selección deberá cumplir las funciones establecidas en el Reglamento de Reclutamiento y Selección de Personal del Servicio, mencionado en Vistos.

### ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



**JESSICA DROPPELMANN ROSAS**  
Directora Nacional (S)  
Servicio Nacional de la Discapacidad

**Distribución:**

- Departamento de Gestión de las Personas
- Gestión Documental