

**SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD**

YAS/AAS/BFV/SJA/JLM

**Aprueba Convenio de Transferencia de Recursos para la ejecución del programa “Transferencia Acceso a Tecnologías para la Inclusión Social de PEsD”. Código bip 30483108-0, entre el Servicio Nacional de la Discapacidad y Gobierno Regional de Aysén.**

**RESOLUCIÓN EXENTA: N° 4776**

**SANTIAGO, 30 OCT 2017**

**VISTOS:**

Lo establecido en el DFL N° 1/19.653, de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°18.575, Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley N°20.422, que Establece normas sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad; el Decreto Supremo N°18, de 2015, del Ministerio de Desarrollo Social, que nombra en calidad de titular al Director Nacional del Servicio Nacional de la Discapacidad; Resolución DGP N° 619, de 2015, del Servicio Nacional de la Discapacidad; Ley N°20.981, de Presupuesto para el Sector Público para el año 2017; la Resolución N°1600, de 2008, de la Contraloría General de la República sobre exención del trámite de Toma de Razón y demás antecedentes,

**CONSIDERANDO:**

1° Que, la Ley N°20.422 que establece Normas Sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad, en su artículo 66 letra c) otorga al Director Nacional la facultad de dirigir, organizar y administrar el Servicio, en relación con el artículo 62 letra a) de la citada Ley, el cual establece que una de las funciones del Servicio, es coordinar el conjunto de acciones y prestaciones sociales ejecutadas por distintos organismos del Estado que contribuyan directa o indirectamente a este fin.

2° Que la glosa presupuestaria 02, número 5, punto 5.12, común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, y para el programa 03 del Gobierno Regional de Magallanes y Antártica Chilena, de la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, establece que los Gobiernos Regionales con los recursos incluidos en el Subtítulo 33 podrán financiar transferencias, entre otros, al Servicio Nacional de la Discapacidad, para el financiamiento de programas de ayudas técnicas y servicios de apoyo para personas en situación de discapacidad, inscritas en el Registro Nacional de Discapacidad.

3° Que la División de Planificación del Gobierno Regional de Aysén, ha evaluado y aprobado el programa denominado “Transferencia acceso a tecnologías para la inclusión social de PEsD”, Código BIP 30483108-0, según consta en los documentos denominados “Ficha de Evaluación Programas Glosa 02 numeral 5.1”, ficha que en la página N°3, en la Evaluación, Ámbito Técnico y de Formulación indica, entre otros, “el programa será con cargo al subtítulo 33 numeral 5.12”.

4° Que el Consejo Regional de Aysén mediante el Acuerdo N°4.609 de fecha 7 de abril de 2017, aprobó el financiamiento del programa "Transferencia Acceso a Tecnologías para Inclusión Social de PESD" Código BIP 30483108-0 por un monto total de M\$173.634 (ciento setenta y tres millones seiscientos treinta y cuatro mil pesos).

5° Que el Decreto N°927 de 27 de junio de 2017 del Ministerio de Hacienda, modificó el presupuesto vigente del Programa 02 del Gobierno Regional de Aysén e identificó en el subtítulo 33, ítem 02, Asig. 031 C, la transferencia al Servicio Nacional de la Discapacidad, por un monto de M\$100.000. (Cien millones de pesos), para ser aplicados en el subtítulo 24 Ítem 01 asignación 581 Aplicación de la Ley N°20.422 (Establece Normas sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad).

6° Lo dispuesto en la Resolución Exenta N° 1347, de 29 de septiembre de 2017, que aprueba Convenio de Transferencia de Recursos entre el Gobierno Regional de Aysén y el Servicio Nacional de la Discapacidad, para la Ejecución del Programa "Transferencia Acceso a Tecnologías para la Inclusión Social de PEsD", del Gobierno Regional de Aysén.

#### **RESUELVO:**

1° **APRUÉBASE** el convenio de el Convenio de Transferencia de Recursos suscrito entre el Servicio Nacional de la Discapacidad y el Gobierno Regional de Aysén, para la ejecución del programa "**Transferencia Acceso a Tecnologías para la Inclusión Social de PEsD**". **Código bip 30483108-0**, cuyo texto se transcribe a continuación:

**CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS**  
**ENTRE**  
**GOBIERNO REGIONAL DE AYSÉN,**  
**Y EL SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD CHILE**  
**PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA**  
**"TRANSFERENCIA ACCESO A TECNOLOGÍAS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL DE**  
**PESD".**  
**CODIGO BIP 30483108-0**

En Coyhaique, 04 de septiembre de 2017, entre el **GOBIERNO REGIONAL DE AYSÉN**, en adelante indistintamente "El Gobierno Regional", RUT N° 72.222.000-5, representado, por doña Karina Acevedo Auad, cédula de identidad N° [REDACTED], Intendente, en su calidad de Órgano Ejecutivo del Gobierno Regional de Aysén, ambos domiciliados en calle Ejército N°405, de la ciudad de Coyhaique, y el **SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD**, SENADIS, RUT 72.576.700-5, representado, según se acreditará, por el Director Nacional don Daniel Concha Gamboa, cedula de identidad N° [REDACTED] ambos con domicilio en calle Catedral N°1575, Santiago, se ha acordado suscribir el siguiente convenio:

#### **ANTECEDENTES.**

1. Que la glosa presupuestaria 02, número 5, punto 5.12, común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, y para el programa 03 del Gobierno Regional de Magallanes y Antártica Chilena, de la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, establece que los Gobiernos Regionales con los recursos incluidos en el Subtítulo 33 podrán

financiar transferencias, entre otros, al Servicio Nacional de la Discapacidad, para el financiamiento de programas de ayudas técnicas y servicios de apoyo para personas en situación de discapacidad, inscritas en el Registro Nacional de Discapacidad.

2. Que la División de Planificación del Gobierno Regional de Aysén, ha evaluado y aprobado el programa denominado “**Transferencia acceso a tecnologías para la inclusión social de PEsD**”, Código BIP 30483108-0, según consta en los documentos denominados “Ficha de Evaluación Programas Glosa 02 numeral 5.1”, ficha que en la página N°3, en la Evaluación, Ámbito Técnico y de Formulación indica, entre otros, “el programa será con cargo al subtítulo 33 numeral 5.12”.

3. Que el Consejo Regional de Aysén mediante el Acuerdo N°4.609 de fecha 7 de abril de 2017, aprobó el financiamiento del programa “Transferencia Acceso a Tecnologías para Inclusión Social de PEsD” Código BIP 30483108-0 por un monto total de M\$173.634 (ciento setenta y tres millones seiscientos treinta y cuatro mil pesos).

4. Que el Decreto N°927 de 27 de junio de 2017 del Ministerio de Hacienda, modificó el presupuesto vigente del Programa 02 del Gobierno Regional de Aysén e identificó en el subtítulo 33, ítem 02, Asig. 031 C, la transferencia al Servicio Nacional de la Discapacidad, por un monto de M\$100.000. (Cien millones de pesos), para ser aplicados en el subtítulo 24 Ítem 01 asignación 581 Aplicación de la Ley N°20.422 (Establece Normas sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad).

Que, en virtud de lo expuesto, el Gobierno Regional de Aysén y el Servicio Nacional de la Discapacidad (SENADIS), vienen en acordar el siguiente Convenio de Transferencia de Recursos destinados en lo específico a la ejecución del programa denominado “Transferencia Acceso a Tecnologías para Inclusión Social de PEsD” Código BIP 30483108-0, en conformidad a las cláusulas que se señalan a continuación:

**PRIMERO: ÁMBITO DE COBERTURA DE LAS ACTIVIDADES.** Por el presente instrumento, la entidad receptora se obliga a aplicar los recursos que se le transfieran en virtud de este Convenio de Transferencia de Recursos, para la ejecución total, completa y oportuna del

Programa denominado “Transferencia Acceso a Tecnologías para Inclusión Social de PEsD” Código BIP 30483108-0, en adelante también el “Programa”, en base a los criterios plasmados en los instrumentos mencionados precedentemente, en especial la “Ficha de Evaluación Programa Glosa 02 Numeral 5.1”.

**SEGUNDO: DE LOS OBJETIVOS DEL CONVENIO.** El objetivo General del Programa es “Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida e inclusión social de las personas en situación de discapacidad en la Región de Aysén, a través del financiamiento de ayudas técnicas.” Los objetivos específicos del programa son:

1. Financiamiento individual de nuevas tecnologías para la inclusión de PEsD.
2. Educar a las Personas en Situación de Discapacidad, familiares y profesionales de la Región de Aysén en el uso y cuidado de ayudas técnicas.
3. Difundir y sensibilizar a la comunidad en general en torno a la discapacidad e inclusión social.

**TERCERO: DEL FINANCIAMIENTO.** El costo total del programa, es de hasta M\$173.634 (ciento setenta y tres millones seiscientos treinta y cuatro mil pesos) los cuales se desglosan en la siguiente forma:

Ítem

(\$)

Contratación o componentes del programa 166.901.432

Gastos Administrativos 6.732.568

Total Programa 173.634.000

**CUARTO: DE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS.** Para el cabal cumplimiento del objeto de este Convenio, el Gobierno Regional de Aysén se obliga a transferir a SENADIS, según lo especificado en la cláusula tercera precedente, la suma total de hasta M\$173.634 (ciento setenta y tres millones seiscientos treinta y cuatro mil pesos), que incrementarán el presupuesto de ese Servicio por tratarse de una transferencia de recursos del subtítulo 33 Ítem 02.

Para la transferencia de la primera cuota se tendrá como programa de caja, el monto señalado en el Decreto N°927 de fecha 27 de junio de 2017 del Ministerio de Hacienda, esto es, la suma de hasta M\$100.000.- (cien millones de pesos), una vez tramitada, tanto la resolución del Gobierno Regional que apruebe el presente convenio, como también la solicitud formal emitida por el SENADIS requiriendo al Gobierno Regional de Aysén efectuar la transferencia.

La transferencia de las siguientes parcialidades se efectuará conforme al programa de caja actualizado que debe presentar la entidad receptora al efecto y al avance efectivo del que se dé cuenta mediante los informes mensuales de la inversión. En consecuencia, la entrega de la segunda y siguientes cuotas se concretará cumpliéndose copulativamente con el programa de caja y de acuerdo con el avance efectivo del programa, los que deberán ser presentados y justificados por la entidad receptora, además de contar previamente con el correspondiente decreto del Ministerio de Hacienda.

El Gobierno Regional no entregará nuevos fondos a rendir mientras la entidad receptora no haya cumplido con la obligación de rendir cuenta de la inversión de los fondos mediante el envío de los respectivos informes, de los comprobantes de ingreso por los recursos ya percibidos y presentado el programa de caja anual, actualizado.

**QUINTO: DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA.** El SENADIS, asume la responsabilidad por la ejecución total, completa y oportuna del Programa en su calidad de entidad receptora de los recursos antes singularizados, en conformidad a su normativa.

**SEXTO: DE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.** La entidad receptora en la aplicación de los recursos a transferir, deberá ajustarse a lo señalado en las cláusulas precedentes, y en todo lo expresado en la documentación que sirvió de base para la aprobación del Programa. En la ejecución del Programa y en la aplicación de los recursos, la entidad receptora quedará sujeta a la normativa, los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias de que dispone para el

desarrollo de sus propias actividades, debiendo dar estricto cumplimiento a los objetivos generales y específicos acordados en la cláusula segunda del presente Convenio. De igual manera, deberán considerar, además, en la aplicación de los recursos transferidos, todas las prohibiciones y/o inhabilidades que afectan a los funcionarios y servidores públicos, cualquiera sea su naturaleza o designación o que por cualquier causa recibieren recursos a cualquier título del Gobierno Regional de Aysén.

**SÉPTIMO: DEL ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN.** De conformidad a lo establecido en el artículo 26 de la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fija las Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, la entidad receptora deberá remitir al Gobierno Regional de Aysén:

-Los comprobantes de ingresos por los recursos percibidos con especificación del origen del aporte, por cada transferencia de recursos efectuada por el Gobierno Regional. El comprobante de ingreso por la primera transferencia deberá remitirse conjuntamente con el primer Informe Mensual de la Inversión. Los comprobantes por las segundas y siguientes transferencias, deberán remitirse en conjunto con el Informe Mensual de la Inversión que inmediatamente corresponda presentar.

-Un informe mensual de la inversión de los recursos, firmado por el Director Regional o un funcionario habilitado, en la forma y plazos que se establecen en la cláusula siguiente.

-Un informe final del Programa, firmado por el Director Regional o un funcionario habilitado, en la forma y plazos que se establece en la cláusula Décima de este instrumento.

#### **OCTAVO: DE LOS INFORMES MENSUALES DE INVERSIÓN.**

Los informes mensuales de inversión que cada entidad receptora deba presentar, al Gobierno Regional de Aysén, deberán contener:

1. Oficio conductor, dirigido a Intendente Regional y debidamente firmado por el Director o funcionario habilitado.
2. Informe mensual en formato "Informe Técnico Financiero Mensual" proporcionado por el Gobierno Regional.

En el caso que en un mes no hubiere gasto, igualmente deberá consignarse en el formato en el plazo establecido para la presentación del informe mensual de la inversión.

**NOVENO: PRESENTACIÓN Y REVISIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES DE INVERSIÓN.** Para la presentación y revisión de los informes mensuales de inversión, se atenderá a lo siguiente:

1. El primer informe de inversión deberá remitirse dentro de los 15 primeros días hábiles del mes siguiente de realizada la primera transferencia de recursos.
2. Los siguientes informes mensuales de Inversión deberán presentarse dentro de los primeros 15 días hábiles del mes siguiente al que se efectúe la primera rendición.
3. El Gobierno Regional revisará los informes mensuales de inversión, los que aprobará, observará o rechazará, comunicando a la entidad receptora, mediante oficio, en atención a:
  - a) Que, las actividades ejecutadas en el período que se informe estén en relación con el cumplimiento de los objetivos del Programa.
  - b) Que, los gastos que se informen efectivamente correspondan a las actividades que les habrían dado origen y estén debidamente respaldados, con la documentación correspondiente. Para estos efectos la entidad receptora deberá consignar en el informe, de

forma detallada, las actividades realizadas y su fecha de ejecución, debidamente asociadas al gasto respectivo, esto es, ayudas técnicas adquiridas y entregadas a personas en situación de discapacidad, de la Región de Aysén, inscritas en el Registro Nacional de la Discapacidad.

4. Al informe mensual de la inversión, la entidad receptora de recursos deberá acompañar:
  - a) Los comprobantes de egresos que den cuenta del gasto realizado en la ejecución de las actividades informadas.
  - b) Los comprobantes de traspaso de recursos cuando corresponda.
  - c) Documentación tributaria de respaldo (facturas, boletas de honorarios).
  - d) Documentación que autoriza pago (certificación de remuneraciones, recepción conforme de informes, copia de contratos, etc.)
  - e) Copia de publicaciones, CD, DVD o fotografías de aquellos elementos de difusión, que se hubieran realizado con cargo al Programa.
5. La aprobación, observación o rechazo de los informes mensuales de inversión será comunicada a la entidad receptora en un plazo de 60 días hábiles contados desde la fecha de recepción del informe en la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional de Aysén.
6. En caso de formularse observaciones, SENADIS, tendrá 15 días hábiles para subsanarlas, plazo que comenzará a regir desde la fecha de recepción del oficio respectivo en sus dependencias.
7. Recibida la respuesta a las observaciones, el Gobierno Regional revisará lo que informe la entidad receptora y comunicará los resultados de ésta revisión en un plazo de 20 días hábiles, el cual comenzará a correr desde la recepción del informe de respuesta a las observaciones formuladas en la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional de Aysén.
8. En caso de rechazo de algún gasto, la entidad receptora deberá, en el siguiente informe mensual de la inversión, ajustar el monto rendido, excluyendo de éste el gasto rechazado. El gasto será rechazado cuando la entidad receptora aplique los recursos al cumplimiento de objetivos o usos diversos a aquella materia del presente acuerdo o no respalde documentadamente el mismo en cuyo caso no será reconocido ni aceptado como parte del Programa y, por tanto, deberá ser asumido con recursos propios de la entidad receptora.
9. Informar oportunamente al Gobierno Regional, de las actividades públicas o hitos que se deriven del proyecto, con el objeto de posibilitar la asistencia de las Autoridades del mismo.
10. Si la entidad receptora de recursos no diere cumplimiento a su deber de enviar los Informes Mensuales de Inversión, el Gobierno Regional de Aysén no transferirá nuevos recursos en tanto no se dé cuenta de la inversión de los recursos ya concedidos.

#### **DÉCIMO: DEL INFORME FINAL DEL PROGRAMA.**

1. La entidad receptora deberá enviar un Informe Final de la ejecución del programa que debe contener a lo menos:
  - a) Una relación sucinta de la totalidad de las actividades realizadas y del cumplimiento de los objetivos del Programa.
  - b) Resumen de recursos recibidos.
  - c) El total de recursos ejecutados y aceptados por el Gobierno Regional.

d) El total de recursos no ejecutados si los hubiese, debiendo incluir en estos últimos los rechazados, en su oportunidad.

e) El Informe Final deberá presentarse dentro de los 30 días hábiles siguientes a la fecha de término del Programa

2. El Gobierno Regional revisará el Informe Final de la Inversión, lo aprobará u observará en los mismos términos que los informes mensuales, lo que será comunicado a las entidades receptoras dentro de los 60 días hábiles siguientes a contar de la fecha de la recepción del Informe Final en la División Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional de Aysén.

3. Aceptado el informe final, se procede al cierre administrativo del proyecto.

4. Si el Informe Final fuere observado de forma sustancial por el Gobierno Regional, se comunicará dicha circunstancia a la entidad receptora a fin de subsanar en el plazo de 20 días hábiles las falencias.

5. Si la entidad receptora de recursos no dieran cumplimiento a su deber de enviar el Informe Final de la Inversión, el Gobierno Regional de Aysén procederá al cierre administrativo con observaciones y podrá informar al Órgano Contralor.

6. La entidad receptora. deberá reintegrar al Gobierno Regional los recursos rechazados, no ejecutados y/o no rendidos, los que deberán ser depositados a nombre del Gobierno Regional de Aysén dentro de 20 días hábiles contados desde la fecha de recepción del oficio que le comunique el cierre del proyecto con o sin observaciones, según el caso.

**UNDÉCIMO: DE LA DIFUSIÓN.** La entidad receptora se obliga a difundir, cuando corresponda, por medios orales, audiovisuales y/o escritos, el rol que le ha correspondido al Gobierno Regional de Aysén en el desarrollo y materialización de las actividades, especificando en forma expresa el financiamiento del Gobierno Regional, a través del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (F.N.D.R.), incorporando además el logo institucional del órgano regional en todo el material impreso, propaganda, y difusión de cualquier naturaleza y soporte.

**DUODÉCIMO: DEL PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONVENIO.** El plazo de ejecución del Convenio será de 18 meses, a contar de la fecha en que se efectúe la transferencia a la que se hace referencia en el artículo cuarto segundo párrafo de este instrumento.

El presente Convenio entrará en vigencia una vez quede totalmente tramitado el último acto administrativo que lo apruebe y se extenderá hasta el cumplimiento íntegro de las obligaciones financieras que de él se deriven.

**DÉCIMO TERCERO: DE LA MODIFICACIÓN DEL CONVENIO.** El presente convenio podrá ser modificado por acuerdo de las partes que lo suscriben, en forma escrita y aprobado mediante los actos administrativos correspondientes.

**DÉCIMO CUARTO: DEL TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONVENIO.** En caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas primera, segunda, tercera, sexta, séptima, octava y novena, que sean imputables a la entidad receptora, facultará al Gobierno Regional de Aysén para poner término al mismo.

Sin perjuicio de lo indicado, las partes podrán interponer los recursos que correspondan en conformidad a la normativa vigente, y sin perjuicio del posterior examen de juridicidad efectuado por la Contraloría General de la República.

**DÉCIMO QUINTO: FIRMAS DE LAS PARTES Y DOMICILIO.** El presente Convenio de Transferencia se suscribe en dos ejemplares de igual valor, tenor y data, quedando uno en poder de SENADIS Y otro en poder del Gobierno Regional de Aysén.

Se deja constancia, para todos los efectos legales que deriven del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Coyhaique.

**DECIMO SEXTO: PERSONERÍAS:**

La personería de doña **KARINA ACEVEDO AUAD**, como Intendenta Regional de Aysén, consta en el Decreto Supremo N°1.729 de fecha 18 de noviembre de 2016, del Ministerio del Interior, y Seguridad Pública.

La personería de don **DANIEL CONCHA GAMBOA** emana de su nombramiento como Director Nacional del Servicio Nacional de Discapacidad, según consta en el Decreto Supremo N°18 de 14 de julio de 2015, del Ministerio de Desarrollo Social.

**2° TÉNGASE PRESENTE** que los recursos que por este convenio se transfieren a este Servicio, serán dispuestos en cuenta corriente Banco Estado N° 00009020489, en la forma que indica la cláusula cuarta del presente convenio.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

  
**DANIEL CONCHA GAMBOA**  
Director Nacional  
Servicio Nacional de la Discapacidad

Distribución:

- Dirección Nacional
- Subdirección Nacional
- Subdepartamento Jurídico Admvo.
- Depto. de Administración y Finanzas.
- Dirección Regional Aysén
- Oficina de Partes.