

SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD

VAS/LPT/BFV/SJA/JLM

Aprueba convenio de transferencia de recursos de la Convocatoria Programa Participación Inclusiva Territorial 2017, que indica

RESOLUCION EXENTA N° 5009

SANTIAGO, 04 DIC. 2017

VISTOS:

Lo dispuesto en el DFL N° 1/19.653, de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°18.575, Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley 19.880 sobre Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de la Administración del Estado; la Ley N°20.422 sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad; Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público, para el año 2017; Decreto Supremo N°18, de fecha 14 de Julio de 2015, del Ministerio de Desarrollo Social, que nombra Director Nacional de SENADIS; Resolución Exenta DGP N°619 de 2015; Resolución Exenta N°4155 y 4487 de 2017 todas del Servicio Nacional de la Discapacidad; Resolución N°1600, de 2008, de la Contraloría General de la República sobre exención del trámite de Toma de Razón y los antecedentes adjuntos,

RESUELVO:

1.- APRUÉBASE el convenio de ejecución para el financiamiento del Proyecto suscrito con fecha 26 de octubre de 2017, entre el Servicio Nacional de la Discapacidad y la Universidad Austral de Chile, cuyo texto íntegro y fiel es el siguiente:

CONVENIO DE EJECUCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD

CON

UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE

En Santiago de Chile, a 26 de octubre de 2017 entre el SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD, Rol Único Tributario N°72.576.700-5, representado por su Director Nacional señor Daniel Concha Gamboa, cédula nacional de identidad _____ ambos domiciliados en calle Catedral N° 1575, piso 1, comuna de Santiago, Región Metropolitana, por una parte y de aquí en adelante SENADIS, y por la otra, el/la UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE, Rol Único Tributario N°81.380.500-6, representada por don/ña Oscar Alejandro Galindo Villarroel, cédula nacional de identidad _____ ambos domiciliados en calle Independencia N°631, comuna de Valdivia, Región de Los Ríos, en adelante El/la EJECUTOR/A, se ha convenido lo siguiente:

- 7° El/la EJECUTOR/A ha sido seleccionada técnica y fundadamente previa evaluación de expertiz y experiencia por parte de la Dirección Regional para la ejecución de las Escuelas de Gestión Social y Territorial, Capacitaciones a Funcionarios Públicos, una Publicación de Carácter Científico Académico en la temática de Participación y Discapacidad y un Seminario de Divulgación en temáticas de Discapacidad, del Programa Participación Inclusiva Territorial.

Las partes han convenido lo siguiente:

PRIMERO: ANTECEDENTES.

SENADIS, en virtud de lo dispuesto en los artículos 62 letra e) de la Ley N°20.422 que establece Normas sobre la Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad, realizó la "Convocatoria Programa de Participación Inclusiva Territorial del año 2017" para financiar iniciativas que contribuyan al fomento de la participación inclusiva dentro de la Institucionalidad pública, posibilitando el diálogo y la retroalimentación con toda la ciudadanía, que fue adjudicado por Resolución Exenta N°4487 de octubre de 2017 del Servicio Nacional de la Discapacidad.

SEGUNDO: OBJETIVO DEL CONVENIO.

Por este acto, EL/LA EJECUTOR/A se obliga a ejecutar por sí o a través de los organismos de su dependencia jurídica con el propósito de la realización de al menos dos Escuelas de Gestión Territorial, tres Capacitaciones a Funcionarios Públicos, una Publicación de Carácter Científico Académico en la temática de Participación y Discapacidad y un Seminario de Divulgación en temáticas de Discapacidad, para el cumplimiento del objetivo del Programa de Participación Inclusiva Territorial de SENADIS a desarrollarse en la Región de Los Ríos, el cual tiene como objetivo contribuir al fomento de la participación inclusiva dentro de la institucionalidad pública, posibilitando el diálogo y la retroalimentación con toda la ciudadanía y SENADIS se compromete a financiar y supervisar dicho proyecto, con estricta sujeción a los términos establecidos en el presente convenio y en los instrumentos que se entienden formar parte integrante de él

La Escuela de Gestión Social y Territorial tiene como objetivo fortalecer el liderazgo y el protagonismo de las personas en situación de discapacidad y las organizaciones, acreditadas ante Senadis, a las que pertenecen. A la vez, que será un espacio potenciador de una red estratégica de organizaciones a nivel regional fomentando la asociatividad entre organizaciones sociales.

La capacitación a funcionarios públicos consiste en la formación y entrega de conocimientos de modo de fortalecer y generar capital humano capacitado al servicio de la ciudadanía que presenta discapacidad, para brindar un servicio integral e inclusivo.

Las iniciativas opcionales buscan fortalecer y promover la participación de las organizaciones de y para personas con discapacidad promoviendo el trabajo en red, considerando sus necesidades y brechas. Además se desea registrar, visualizar y divulgar el trabajo que se está realizando en Discapacidad y Participación, en diferentes aristas que permitan fortalecer la inclusión como valor fundamental de una sociedad democrática, que permite el desarrollo de todos y todas sus miembros sin discriminación.

4. Comunicar a los beneficiarios directos e indirectos del proyecto el objetivo del mismo y que su ejecución se realiza gracias al financiamiento otorgado por SENADIS, mediante publicación destacada en un lugar visible de la sede donde se desarrolla el proyecto, para conocimiento de la comunidad.

Asimismo, deberá incluir en el material de trabajo y de difusión del proyecto en forma visible y adecuada al formato de que se trate, la siguiente frase: **"Este proyecto aporta a la inclusión social de personas en situación de discapacidad y es financiado por el Servicio Nacional de la Discapacidad-Senadis –Gobierno de Chile"**, de conformidad con los acuerdos establecidos con el supervisor/a asignado por SENADIS a través de su Dirección Regional respectiva.

Todo el material elaborado en este contexto deberá incorporar visiblemente el logo de SENADIS en la esquina superior izquierda de la portada de sus documentos asociados, cualquiera sea su formato.

5. Cumplir y responder al procedimiento de supervisión, seguimiento y control, administrativo y técnico, establecido en la "Guía de Gestión Administrativa y sus modificaciones, denominada de aquí en adelante Guía de Gestión", elaborada por SENADIS y que el/la EJECUTOR/A declara, por este acto, haber recibido, conocer y aceptar en todos sus términos.
6. Obrar con la máxima diligencia, cumplir fielmente las instrucciones que le imparta SENADIS, a través de sus supervisores/as, y dar cuenta de cualquier hecho o circunstancia que dificulte, ponga en riesgo, haga imposible o más onerosa la ejecución del proyecto; el desarrollo del proyecto deberá ceñirse estrictamente al programa de trabajo aprobado por SENADIS en la visita de instalación.
7. Cualquier modificación en el programa de trabajo deberá solicitarla el/la EJECUTOR/A al/la Director/a Regional respectivo de SENADIS, fundadamente y por escrito, quien evaluará la solicitud e informará al/la interesado/a la resolución que adopte.
8. Brindar todas las facilidades que le sean requeridas por el/la supervisor/a de proyectos, con motivo de visitas de seguimiento, de supervisión o de control, así como en las de carácter protocolar que pueda realizar el/la Director/a Regional, el/la Director/a Nacional, el/la Subdirector/a Nacional de SENADIS, el/la Ministro/a de Desarrollo Social u otra autoridad de gobierno.
9. Obtener, como consecuencia de la ejecución del proyecto y de las actividades contempladas en él, el objetivo y resultados comprometidos.
La no obtención total o parcial de uno o más de ellos, por causa imputable al/la EJECUTOR/A, a la fecha de vencimiento del plazo de ejecución del proyecto, constituirá causal de incumplimiento grave de las obligaciones que impone el presente convenio;
10. No ceder el presente convenio ni sus derechos y obligaciones a terceras personas.
11. Velar por la accesibilidad de los entornos donde convoque y/o se lleve a cabo alguna actividad financiada por el presente convenio. En caso que sea necesario disponer de un/a interprete de lengua de señas

- i. Realizar una ceremonia de cierre donde se entregue la certificación a los/las participantes de las Escuelas de Gestión Social y Territorial.

16. Reintegrar a SENADIS, a través de depósito realizado en la cuenta corriente Banco Estado N°00009020489 de SENADIS, aquellas sumas de dinero que no utilice para la ejecución del proyecto, en uno o más ítem de cada categoría, correspondientes a los dineros adjudicados en virtud del presente convenio, y resultantes de la aplicación del procedimiento de control financiero establecidos en el Manual de Rendiciones y la Guía de Gestión Administrativa.

QUINTO: FINALIDAD DEL FINANCIAMIENTO.

Una vez que se encuentre completamente tramitada la resolución del SENADIS que aprueba el presente convenio, se transferirá a el/la EJECUTOR/A la suma de **\$28.521.400.-** (veintiocho millones quinientos veintiún mil cuatrocientos pesos).

Los recursos transferidos serán destinados exclusivamente para la ejecución del convenio de la siguiente manera **\$20.521.400.-** en los ítems de Recurrentes, Administración y Personal, correspondientes al plan de cuenta de SENADIS. Para el desarrollo de al menos dos Escuelas de Gestión Territorial, tres Capacitaciones a Funcionarios Públicos, una Publicación de Carácter Científico Académico en la temática de Participación y Discapacidad y un Seminario de Divulgación en temáticas de Discapacidad, en el cumplimiento del objetivo del Programa de Participación Inclusiva Territorial de SENADIS

Para los **\$8.000.000.-** (ocho millones de pesos) restantes se financiarán las iniciativas a favorecer a las organizaciones que participaron de la escuela de gestión territorial, cuyo gasto deberá ajustarse a la siguiente tabla

CATEGORÍA	ÍTEM	PORCENTAJE MÁXIMO (a utilizar)
<p>INVERSIÓN: Las adquisiciones o inversiones que se realicen, deben quedar en poder de los usuarios/as del programa</p>	<p>1. Ítem infraestructura (adaptaciones del entono) 2. Ítem equipos computacionales y software: Toda adquisición de computadores, de escritorio y/o portátiles, impresoras, escáneres y otros relacionados. Además de programas computacionales o licencias de uso de software, entre otros. 3. Ítem otros equipos Toda adquisición de equipos imprescindibles para el desarrollo del proyecto en general equipos productivos, médicos, deportivos u otros relacionados. 4. Ítem herramientas. Toda adquisición de herramientas e instrumentos que permitan desarrollar el proyecto. 5. Ítem muebles</p>	<p>100%</p>

su caso. El plazo para la ejecución del proyecto será de **12 meses**, contados desde su entrada en vigencia.

Para el caso que se requiera modificación de convenio por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, en el cual se vean afectados beneficiarios, plazos de ejecución del proyecto o presupuesto aprobado, se requerirá la presentación de una carta solicitando la modificación del convenio, antes del vencimiento del plazo, la que debe estar firmada por el Representante Legal del/la EJECUTOR/A.

La solicitud debe ser dirigida al/la Director(a) Regional respectivo, en un plazo máximo al 50% de avance de la ejecución del proyecto, considerado desde la fecha de la Resolución Exenta que aprueba su Convenio.

SÉPTIMO: GARANTÍA.

Para asegurar el fiel, total y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que contrae en virtud del presente convenio, el/la EJECUTOR/A entrega a SENADIS, a cuyo nombre recibirá a su entera satisfacción su Director Nacional, una garantía a la vista e irrevocable consistente en una boleta de garantía bancaria, vale vista o póliza de seguro equivalente al 10% de la suma transferida, esto es la suma de \$2.852.140.- (dos millones ochocientos cincuenta y dos mil cuarenta pesos)

El documento debe estar extendido a la orden del Servicio Nacional de la Discapacidad, con una vigencia mínima de 120 días posteriores a la fecha de la rendición final de cuentas. Deberá estamparse en la garantía la siguiente glosa: "Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones que contrae la Universidad Austral de Chile, con el Servicio Nacional de la Discapacidad".

Los costos de constitución, rectificación, prórroga o renovación de dicho instrumento de garantía serán de cargo exclusivo del/de la EJECUTOR/A, y en ningún caso, serán financiados con recursos otorgados por SENADIS.

OCTAVO: COORDINADOR/A GENERAL.

El/la EJECUTOR/A contará con un funcionario(a) que coordinará y monitoreará las acciones y productos devenidos de la propuesta. Dicho funcionario/a será la contraparte del/de la EJECUTOR/A ante SENADIS, y su designación será informada formalmente dentro de los 10 días hábiles siguientes a la entrada en vigencia del presente convenio.

Serán funciones del/la Coordinador/a General:

1. Coordinar el plan de actividades de conformidad a lo estipulado en el presente Convenio y de acuerdo a lo señalado en las Bases de la Convocatoria y las Orientaciones Técnicas, el que se adjunta y se entiende forma parte integrante del presente Convenio.
2. Coordinar la realización de la/s escuela/s de Gestión Social y Territorial, así como asegurar y controlar su implementación.
3. Coordinar la realización de la/s Capacitaciones a Funcionarios Públicos, así como asegurar y controlar su implementación.
4. Coordinar la realización del, una Publicación de Carácter Científico Académico en la temática de Participación y Discapacidad y un Seminario de Divulgación en temáticas de Discapacidad, así como asegurar y controlar su implementación.
5. Establecer una relación coordinada entre SENADIS y el/la EJECUTOR/A.
6. Acompañar a el/la Ejecutor/a beneficiaria en su proceso de diseño y perfeccionamiento de políticas y prácticas inclusivas en beneficio de las personas en situación de discapacidad.

Por este acto, el/la EJECUTOR/A, autoriza expresamente y en forma indefinida a SENADIS para publicar, difundir, reproducir, ejecutar, distribuir y utilizar, total o parcialmente y sin costo alguno, los productos, materiales, documentos u obras literarias, artísticas y científicas, incluyendo los programas computacionales, que se produzcan con motivo de la ejecución del presente programa o proyecto referido solamente a las actividades relativas a los residentes de este convenio.

Finalizada la ejecución del proyecto y previo al cierre del mismo, el/la EJECUTOR/A deberá hacer entrega a SENADIS de un ejemplar del producto, material, documento u obra antes señalados, de ser el caso.

DÉCIMO SEGUNDO: CONTENIDO Y REMISIÓN DE INFORMES.

El/la EJECUTOR/A deberá enviar a SENADIS, los informes técnicos y financieros de acuerdo a los formatos establecidos en la Guía de Gestión Administrativa, las Orientaciones Técnicas y el Manual de Rendición de Cuentas de SENADIS.

En cuanto a los informes técnicos, éstos deberán ser entregados a la Dirección Regional de SENADIS, que den cuenta del proceso y resultados de cada uno de los productos conteniendo, a lo menos, lo siguiente:

1. Monitorear el cumplimiento de los objetivos, actividades realizadas (naturaleza y frecuencia si corresponde) y resultados esperados.
2. Indicar problemas observados que pudieran afectar la continuidad de este instrumento y soluciones propuestas.

Los plazos para el envío y detalle de los Informes Técnicos serán los siguientes:

Informe de Instalación del proyecto: Consta de información técnica preliminar, integra objetivo y resultados comprometidos, definidos en el instrumento "**Matriz de Marco Lógico**" y deberá estar sancionada **a más tardar 20 días** después de realizada la reunión de instalación. Dicha fecha será definida e indicada en el acta de supervisión del proyecto, la cual será firmada por los las partes.

Informe Técnico de Avance: a la mitad del período de ejecución del presente convenio.

El Informe Técnico Final: Quince (15) días corridos desde la fecha de término de la ejecución del presente convenio y deberá contener el grado o logro de las metas y acciones comprometidas efectivamente realizadas en el Formulario Técnico.

En cuanto a los informes financieros, éstos deberán ser entregados a la Dirección Regional o al Departamento Técnico de SENADIS, según corresponda, dando cuenta de los gastos realizados mediante documentación auténtica y pertinente, conforme a lo dispuesto en la Resolución N°30, de 2015, de la Contraloría General de la República, y sus posteriores modificaciones, que el/la EJECUTOR/A declara conocer en este acto.

Los plazos para el envío de los Informes Financieros serán los siguientes:

Primera Rendición: Dentro de los primeros quince (15) días hábiles administrativos, luego de completado el segundo mes de ejecución.

Segunda Rendición: Dentro de los primeros quince (15) días hábiles administrativos, luego de completado el sexto mes de ejecución

Tercera Rendición: Dentro de los primeros quince (15) días hábiles administrativos, luego de completado el décimo mes de ejecución.

Rendición Final: Dentro de los primeros quince (15) días hábiles administrativos, luego del término del plazo de ejecución.

4. Incumplimiento de los plazos establecidos en el presente convenio y en los instrumentos que se entienden formar parte integrante de él
5. El incumplimiento de cualquiera otra obligación que el/la EJECUTOR/A mantenga con SENADIS.
6. Divulgar de cualquier forma información confidencial fuera de los términos señalados en el presente instrumento.
7. Falta de Financiamiento de los eventuales costos adicionales del proyecto que excedan a los financiados en este acto.
8. La no restitución de los eventuales fondos no gastados al término de la ejecución del proyecto, en forma conjunta a la última rendición de las cuentas.
9. Suspenda o paralice sin motivo fundado, las actividades comprometidas en el presente Convenio.
10. No emita oportunamente informes establecidos en el presente Convenio.
11. No ejecute las actividades de acuerdo a lo establecido en el presente convenio.
12. No presentar la rendición de cuentas o que ésta fuera rechazada totalmente por Senadis.

De conformidad a lo señalado en el artículo 18 de la Resolución N°30, del año 2015, de la Contraloría General de la República, SENADIS no entregará nuevos fondos a rendir, sea a disposición de unidades internas o a cualquier título a terceros, cuando la rendición de este fondo, se haya hecho exigible al ejecutor(a) receptor y este no haya rendido cuenta de la inversión de cualquier fondo ya concedido, salvo en casos debidamente calificados y expresamente fundados por SENADIS.

DÉCIMO SEXTO: OBLIGACIÓN DE RESTITUIR LOS FONDOS.

El/la EJECUTOR/A deberá restituir los fondos que se le entregan en el presente convenio, en los siguientes casos:

1. **Restitución total:**
En los casos de incumplimiento grave previstos en el presente convenio.
2. **Restitución parcial:**
 - a. Si se hubiera incurrido en gastos menores de los contemplados en el presente convenio, por cualquier motivo.
 - b. En caso de haberse rendido cuentas y que ellas hayan sido parcialmente aprobadas por SENADIS, el/la EJECUTOR/A deberá subsanar lo objetado. Si ello no ocurre por cualquier motivo dentro del plazo otorgado para tal efecto, deberá restituirse la totalidad del monto objetado.

Para todos los efectos legales, se entenderá que la obligación de restituir los fondos, es actualmente exigible después de expirado el último día para rendir la cuenta o subsanar las objeciones que hubiera formulado el SENADIS. La liquidación de la misma será practicada por el SENADIS, en conformidad a su normativa interna de funcionamiento.

DÉCIMO SÉPTIMO: FISCALIZACIÓN CONTRALORÍA.

Se deja constancia que los fondos que SENADIS transfiere por este convenio al/la EJECUTOR/A, son fondos públicos contemplados en la Ley de Presupuesto Nacional. En atención a lo anterior, y en cumplimiento de las disposiciones de la Ley N°19.862, el/la EJECUTOR/A señala que se ha inscrito en el Registro de Receptores de Fondos Públicos del Servicio Nacional de la Discapacidad, en conformidad a dicha ley, antes de la recepción de los fondos, y que mantendrá actualizados todos sus antecedentes para ser puestos a disposición de la Contraloría General de la República, debiendo acatar lo que ella disponga en ejercicio de sus atribuciones.

El presente convenio se firma en dos ejemplares de igual tenor, quedando uno en poder del/de la EJECUTOR/A y uno en poder del SENADIS.

2.- IMPÚTESE el gasto que demande el convenio indicado al Subtítulo 24, ítem 01 y asignación 588 del presupuesto vigente.

3.- PUBLÍQUESE el presente acto administrativo en el Portal de Transparencia Activa del Servicio Nacional de la Discapacidad, dando cumplimiento a lo ordenado por Ley N°20.285, en su artículo 7, no incluyendo los datos considerados sensibles.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



DANIEL CONCHA GAMBOA
Director Nacional
Servicio Nacional de la Discapacidad

DISTRIBUCIÓN

- Coordinación de Participación Inclusiva Territorial
- Departamento de Administración y Finanzas
- Departamento de Proyectos